

STELLENAUSSCHREIBUNG



Die Stadtbücherei Rüsselsheim ist eine lebendige Kultur- und Bildungseinrichtung in der Stadt, die über die Stadtgrenzen hinaus für ihre aktuellen Medienangebote und die Aktivitäten im Bereich „Leseförderung“ sehr geschätzt wird.

Sie unterhält einen Bestand von rund 90.000 Medien in der Hauptstelle bei rund 120.000 Besucherinnen und Besuchern jährlich.

Die Stadtbücherei ist Betriebsteil des Eigenbetriebs Kultur123 Stadt Rüsselsheim. Dieser konzipiert das breit gefächerte Kultur- und Bildungsangebot der Stadt Rüsselsheim am Main für die Bereiche Kultur & Theater, Volkshochschule, Musikschule und Stadtbücherei in einem Eigenbetrieb.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

einen Bibliothekar / eine Bibliothekarin/ (m/w/d)

Kennziffer 02-2019

zur Verstärkung des Teams Erwachsenenbücherei. Zu besetzen ist eine Teilzeitstelle mit zunächst 26,5 Wochenstunden.

Wir freuen uns über die Bewerbung von Berufsanfänger*innen und sorgen für eine gute Einarbeitung. Fort- und Weiterbildung unterstützen wir nach Kräften, weil wir sie in diesem Bereich für unerlässlich halten. Die Arbeitszeiten sind an die Öffnungszeiten der Bibliothek angepasst.

Ihre Aufgaben:

- Bibliothekarischer Benutzungsdienst (Auskunft, Beratung und Clearing)
- Kundenorientierter Bestandsaufbau und -pflege sowie Katalogisierung
- Mitarbeit bei der Veranstaltungs- und Programmarbeit, v. a. für Erwachsene
- Bibliothekseinführungen
- Kontaktpflege zu anderen Kultur- und Bildungseinrichtungen
- Mitarbeit an der konzeptionellen Weiterentwicklung des Medien- und Informationsangebotes
- Unterstützung der Kunden bei der Handhabung digitaler Medien und Geräte (z.B. Online-Medien, E-Reader, Ausleihe von E-Medien)

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Bibliotheksstudium (Bachelor oder FH-Diplom)

Kultur123 Stadt Rüsselsheim

Volkshochschule
Kultur & Theater
Musikschule
Stadtbücherei

www.kultur123ruesselsheim.de

[bewerbungen](#)
[@kultur123ruesselsheim.de](#)

Bewerbungsfrist **10.03.2019**

- Hohes Maß an Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie organisatorisches Geschick
- Dienstleistungsorientierung und eine aufgeschlossene Art im Umgang mit Menschen
- Gute Kenntnisse in den Bereichen bibliotheksspezifische Software und Interesse an technischen Innovationen und digitalen Entwicklungen
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- Regelmäßige Übernahmen von Spät- und Samstagsdiensten

Ihre Vorteile:

- Abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit Raum für eigene Ideen
- Selbstständigkeit, Eigenverantwortung
- Vielfältige Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Die Möglichkeit, an der Weiterentwicklung der lernenden Organisation Kultur123 Stadt Rüsselsheim mitzuarbeiten
- Ein Arbeitsplatz im kulturell vielfältigen und weltoffenen RheinMain-Gebiet mit guter Verkehrsanbindung

Die Vergütung:

Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der formalen Voraussetzungen nach Vergütungsgruppe 9b TVöD.

Die Stadt Rüsselsheim am Main ist der „Charta der Vielfalt“ beigetreten. Kultur123 als städtischer Eigenbetrieb sieht sich ebenfalls in der Verpflichtung der Charta und fördert alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit ihren vielfältigen Fähigkeiten und Talenten wertschätzend und vorurteilsfrei. Alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, kultureller und sozialer Herkunft, Religion und Weltanschauung und Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität werden begrüßt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Ihre aussagefähige Bewerbung erwarten wir bis zum 10.03.2019.

Bewerbungen bitte nur in elektronischer Form (E-Mail). Bitte fassen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in einem Dokument zusammen und wählen das PDF-Format.

Bitte geben Sie die Kennziffer 02-2019 im Betreff an

bewerbungen@kultur123ruesselsheim.de

Für weitere Informationen zu Kultur123 Stadt Rüsselsheim: www.kultur123ruesselsheim.de